
SURAT EDARAN

Malang, 11 November 2021

Nomor : 60/LO/SE/XI/2021
Lampiran : -
Perihal : **STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) KUNJUNGAN MITRA BISNIS KE MS GLOW OFFICE**

I. TUJUAN

Surat Edaran ini merupakan prosedur yang mengatur alur/SOP saat Mitra Bisnis melakukan kunjungan ke MS GLOW Office.

II. KETENTUAN UMUM

Memberikan pelayanan kepada Mitra Bisnis yang berkunjung ke MS GLOW Office.

III. PROSEDUR

1. Mitra Bisnis yang akan melakukan kunjungan ke MS GLOW Office terlebih dahulu harus memberikan informasi kepada Tim Sales (CRM/Sales Admin) minimal H-7 sebelum tanggal kunjungan.
2. Harus menunjukkan hasil tes negatif Covid-19. Untuk hal ini MS GLOW Office akan memfasilitasi swab antigen hanya untuk maksimum 10 orang pengunjung sedangkan selebihnya bisa melakukan tes antigen di klinik sekitar dengan biaya pribadi.
3. Diharapkan pengunjung mengikuti arahan dari tim sales yang ditugaskan untuk office tour dan tidak mengganggu pekerjaan karyawan office yang sedang bekerja.
4. Pengunjung dilarang memasuki area kerja karyawan dan area-area lain yang dilarang untuk umum.
5. Berperilaku santun, ramah dan tidak membuat keributan.
6. Untuk tamu yang membawa anak-anak diharapkan untuk mengawasi anaknya masing-masing.
7. Kunjungan tidak dapat dilaksanakan pada hari Minggu dan Libur Nasional.
8. Dikarenakan keterbatasan kapasitas ruangan, jumlah maksimal peserta kunjungan yang dapat diterima adalah 50 Orang.

Surat Edaran ini berlaku per tanggal 11 November 2021. Demikian kami sampaikan untuk dilaksanakan dengan baik.

Hormat Kami,



MS GLOW
MANAGEMENT MS GLOW